
Functieprofiel bestuurslid en lid Werkgroep Fondsdocumenten en Pensioenzaken

Als bestuurslid namens de werkgever vorm je samen met de overige 7 bestuursleden het bestuur van het Heineken Pensioenfonds. In het bestuur nemen vertegenwoordigers van de werkgever, pensioengerechtigden en van de werknemers deel. Het Heineken Pensioenfonds is verantwoordelijk voor het beheer en de uitbetaling van de pensioenen van meer dan 16.000 deelnemers. Daarnaast richt je je als bestuurslid op de Fondsdocumenten en Pensioenzaken van het Heineken Pensioenfonds.

Eisen

De belangrijkste twee eisen die aan een bestuurslid gesteld worden zijn betrouwbaarheid en integriteit. Daarnaast dient een bestuurslid aan de volgende kerncompetenties te voldoen:

- Verantwoordelijkheid
- Onafhankelijkheid
- Loyaliteit
- Samenwerken
- Strategisch denken
- Multidisciplinair denken en oordeelsvorming
- Omgevingsbewust zijn
- Besluitvaardigheid
- Overtuigingskracht

Tijdsbesteding

Het bestuur vergadert veelal eens per maand. Daarnaast zijn er nog enkele aanvullende bijeenkomsten en kan het volgen van opleidingen/seminars en het bijhouden van vakliteratuur tot de tijdsbesteding horen.

Voor inhoudelijke vragen over de functie en over het Heineken Pensioenfonds, kun je terecht bij Chantal Boekkooi. Heb je vragen over de kandidaatstelling, neem dan contact op met Corrie Scholman, Director People van Heineken Group.